

SIPOC & Transformasi Peran
Manager SDM Menjadi

Strategic Business Partner



Dr. Damaruci, S.Sos., M.M. | Ayu Maria Sari, S.Pd., Gr.
Yanto Andrianto, S.Kom. | Syifa Purnama Dewi, S.E.
Andhika Kusuma Dinhas, S.E. | Dewi Mega Hardi, S.I.Kom.
Andre Qurnia Hannovi, S.T. | Ari Novrijanto, A.Md.Kes., S.E.
Ayep Saepuloh, S.H. | H. Ery Subada, S.E.
Irsan Elias, S.E., CSCAP., CPSCM.
Tri Ismayati S.Sos, CRA®

SIPOC & Transformasi Peran Manager SDM _____ Menjadi *Strategic Business Partner*

Dr. Damaruci, S.Sos., M.M. | Ayu Maria Sari, S.Pd., Gr.
Yanto Andrianto, S.Kom. | Syifa Purnama Dewi, S.E.,
Andhika Kusuma Dinhas, S.E. | Dewi Mega Hardi, S.I.Kom.
Andre Qurnia Hannovi, ST. | Ari Novrijanto, A.Md.Kes., S.E.
Ayep Saepuloh, S.H. | H. Ery Subada, S.E.
Irsan Elias, S.E., CSCAP, CPSCM | Tri Ismayati S.Sos., CRA®

PENERBIT KBM INDONESIA

Adalah penerbit dengan misi memudahkan proses penerbitan buku buku penulis di tanah air Indonesia. Serta menjadi media sharing proses penerbitan buku.

SIPOC & TRANSFORMASI PERAN MANAGER SDM MENJADI *STRATEGIC BUSINESS PARTNER*

*Copyright @2025 By Dr. Damaruci, S.Sos., dkk
All right reserved*

Penulis

Dr. Damaruci, S.Sos., M.M., Ayu Maria Sari, S.Pd., Gr.
Yanto Andrianto, S.Kom., Syifa Purnama Dewi, S.E.,
Andhika Kusuma Dinhas, S.E., Dewi Mega Hardi, S.I.Kom.
Andre Qurnia Hannovi, ST., Ari Novrijanto, A.Md.Kes., S.E.
Ayep Saepuloh, S.H., H. Ery Subada, S.E.
Irsan Elias, S.E., CSCAP, CPSCM, Tri Ismayati S.Sos., CRA®

Desain Sampul

Aswan Kreatif

Tata Letak

Sofitahm

Editor

Dr. Muhamad Husein Maruapey, Drs., M.Sc.

Background isi buku di ambil dari <https://www.freepik.com/>

Official

Depok, Sleman-Jogjakarta (Kantor)

Penerbit Karya Bakti Makmur (KBM) Indonesia

Anggota IKAPI/No. IKAPI 279/JTI/2021

081357517526 (Tlpn/WA)

Website

<https://penerbitkbm.com>
www.penerbitbukumurah.com

Email

naskah@penerbitkbm.com

Distributor

<https://penerbitkbm.com/toko-buku/>

Youtube

Penerbit KBM Sastrabook

Instagram

@penerbit.kbmindonesia

@penerbitbukujogja

ISBN: 978-634-202-536-9

Cetakan ke-1, Juli 2025

15,5 x 23 cm, x + 333 halaman

Isi buku diluar tanggungjawab penerbit

Hak cipta merek KBM Indonesia sudah terdaftar di DJKI-Kemenkumham dan isi buku dilindungi undang-undang.

Dilarang keras menerjemahkan, memfotokopi, atau memperbanyak sebagian atau seluruh isi buku ini tanpa seizin penerbit karena beresiko sengketa hukum

**Sanksi Pelanggaran Pasal 113
Undang-Undang No. 28 Tahun 2014 Tentang Hak Cipta**

1. Setiap Orang yang dengan tanpa hak melakukan pelanggaran hak ekonomi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) huruf i untuk Penggunaan Secara Komersial dipidana dengan pidana penjara paling lama 1 (satu) tahun dan/atau pidana denda paling banyak Rp 100.000.000 (seratus juta rupiah).
2. Setiap Orang yang dengan tanpa hak dan/atau tanpa izin Pencipta atau pemegang Hak Cipta melakukan pelanggaran hak ekonomi Pencipta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) huruf c, huruf d, huruf f, dan/atau huruf h untuk Penggunaan Secara Komersial dipidana dengan pidana penjara paling lama 3 (tiga) tahun dan/atau pidana denda paling banyak Rp 500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah).
3. Setiap Orang yang dengan tanpa hak dan/atau tanpa izin Pencipta atau pemegang Hak Cipta melakukan pelanggaran hak ekonomi Pencipta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) huruf a, huruf b, huruf e, dan/atau huruf g untuk Penggunaan Secara Komersial dipidana dengan pidana penjara paling lama 4 (empat) tahun dan/atau pidana denda paling banyak Rp 1.000.000.000,00 (satu miliar rupiah).
4. Setiap Orang yang memenuhi unsur sebagaimana dimaksud pada ayat (3) yang dilakukan dalam bentuk pembajakan, dipidana dengan pidana penjara paling lama 10 (sepuluh) tahun dan/atau pidana denda paling banyak Rp 4.000.000.000,00 (empat miliar rupiah).

KATA SAMBUTAN

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh, Salam sejahtera bagi kita semua.

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT atas limpahan Rahmat dan Karunia-Nya, sehingga buku yang berjudul "**SIPOC & Transformasi Peran Manager SDM Menjadi *Strategic Business Partner***".

Dengan menjadikan Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia (SKKNI) yang diintegrasikan dengan pendekatan SIPOC (*Supplier, Input, Process, Output, Customer*) mampu memetakan proses kerja secara sistematis dan aplikatif dalam konteks mencari penyebab masalah dan solusinya. Kami meyakini bahwa pemahaman mendalam terhadap proses manajemen SDM melalui kerangka SIPOC akan menjadi bekal penting bagi para praktisi, akademisi, dan calon pemimpin organisasi dalam menghadapi tantangan SDM di era disrupsi dan transformasi digital saat ini.

Saya menyampaikan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada para penulis, serta semua pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan buku ini. Semoga karya ini tidak hanya menjadi referensi akademik, tetapi juga menjadi inspirasi dalam pengembangan profesionalisme manajer SDM di Indonesia.

Akhir kata, saya berharap buku ini dapat menjadi media pembelajaran yang bermanfaat, memperkaya khasanah literatur manajemen SDM, serta memotivasi lahirnya karya-karya inovatif lainnya.

Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Bekasi, 23 Juni 2025

Dr. Christina Ekawati, SE., MM.
Kaprodi MM Pascasarjana STIE GICI

PRAKATA PENULIS

Puji syukur ke hadirat Allah SWT atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga buku ini yang berjudul "**SIPOC & Transformasi Peran Manager SDM Menjadi Strategic Business Partner**" kompilasi karya 12 penulis ini dapat diselesaikan dengan baik dan hadir di hadapan para pembaca sekalian.

Buku ini disusun sebagai bagian dari upaya penguatan pembelajaran berbasis kompetensi yang merujuk pada 15 unit kompetensi SKKNI Manager SDM dengan pendekatan SIPOC (*Supplier, Input, Process, Output, Customer*) sebagai alat analisis yang aplikatif, sistematis, dan relevan dengan kebutuhan industri saat ini.

Praktik manajerial, khususnya di bidang SDM, melalui pemetaan siapa pemasoknya, apa inputnya, bagaimana prosesnya, apa hasil akhirnya, dan siapa customernya, seorang manager SDM dapat berpikir lebih tajam, mengambil keputusan yang berbasis sistem, serta melakukan perbaikan berkelanjutan secara terstruktur.

Harapan kami, buku ini dapat menjadi panduan praktis bagi para praktisi HR, akademisi, serta seluruh pihak yang ingin memahami lebih dalam mengenai 15 kompetensi utama manager SDM yang dioperasionalkan dan dipetakan melalui kerangka SIPOC.

Akhir kata, kami menyadari bahwa karya ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, kami sangat terbuka terhadap kritik dan saran yang membangun demi penyempurnaan di edisi mendatang.

Selamat membaca dan semoga bermanfaat.

Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Bekasi, 23 Mei 2025
Atas Nama Seluruh Penulis

Dr. Damaruci, S.Sos., MM.
Praktisi-Konsultan HR & Asesor BNSP – Skema Manager
SDM

DAFTAR ISI

KATA SAMBUTAN	i
PRAKATA PENULIS.....	iii
DAFTAR ISI	v
BAB 1 SIPOC & TRANSFORMASI PERAN MANAGER SDM MENJADI <i>STRATEGIC BUSINESS PARTNER</i>	
<i>Penulis: Dr. Damaruci. S.Sos. MM.</i>	1
A. Memahami SIPOC	2
B. Manfaat SIPOC bagi Manajer SDM.....	5
C. Kompetensi Manager SDM & SIPOC	6
D. Manfaat SIPOC bagi Manager SDM	9
E. SIPOC & Manajemen Mutu.....	12
F. SIPOC & Transformasi Peran Manager SDM.....	14
G. Transformasi Peran Manager SDM Menjadi <i>Strategic Business Partner</i> dengan SIPOC	17
Daftar Pustaka.....	19
BAB 2 SIPOC & KOMPETENSI MANAGER SDM MERUMUSKAN STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN SDM	
<i>Penulis: Ayu Maria Sari, S.Pd., Gr.</i>	21
A. Tahapan Proses (P) Perumusan Strategi dan Kebijakan MSDM.....	22
B. Masalah Pada Output, Penyebab dan Solusinya	27
C. Mewujudkan Peran Manager SDM sebagai <i>Strategic Business Partner</i>	36
Daftar Pustaka.....	37

**BAB 3 SIPOC & KOMPETENSI MANAGER SDM
MERUMUSKAN PROSES BISNIS SERTA TUGAS DAN
FUNGSI DALAM ORGANISASI**

Penulis: Yanto Andrianto, S.Kom. 38

- A. Tahapan Proses (P): Merumuskan Proses Bisnis serta Tugas dan Fungsi dalam Organisasi. 39
- B. Masalah Pada Output, Penyebab dan Solusinya. 43
- C. Mewujudkan Peran Manager SDM sebagai *Strategic Business Partner* 54

Daftar Pustaka 55

**BAB 4 SIPOC & KOMPETENSI MANAGER SDM
MENYUSUN URAIAN JABATAN**

Penulis: Syifa Purnama Dewi, S.E. 57

- A. Tahapan-Tahapan Proses Menyusun Uraian Jabatan 58
- B. Masalah Pada Output, Penyebab dan Solusinya 61
- C. Mewujudkan Peran Manager SDM sebagai *Strategic Business Partner* 75

Daftar Pustaka 76

**BAB 5 SIPOC & KOMPETENSI MANAGER SDM
MELAKSANAKAN ANALISIS BEBAN KERJA**

Penulis: Andhika Kusuma Dinhas, SE 77

- A. Tahapan Melaksanakan Analisis Beban Kerja..... 78
- B. Masalah pada Output, Penyebab dan Solusinya 81
- C. Mewujudkan Peran Manager SDM sebagai *Strategic Business Partner* 94

Daftar Pustaka 95

**BAB 6 SIPOC & KOMPETENSI MANAGER SDM
MENYUSUN KEBUTUHAN SDM**

Penulis: Andhika Kusuma Dinhas, SE. 97

- A. Tahapan Menyusun Kebutuhan SDM..... 98
- B. Masalah Pada Output, Penyebab dan Solusinya 101

C. Mewujudkan Peran Manager SDM sebagai <i>Strategic Business Partner</i>	110
Daftar Pustaka	111

BAB 7 SIPOC & KOMPETENSI MANAGER SDM

MENYUSUN SOP MSDM

<i>Penulis: Dewi Mega Hardi, S.I.Kom.</i>	112
A. Tahapan Proses Penyusunan SOP Manajemen Sumber Daya Manusia (MSDM).....	113
B. Masalah Pada Output, Penyebab dan Solusinya	117
C. Mewujudkan Peran Manager SDM sebagai <i>Strategic Business Partner</i>	137
Daftar Pustaka	138

BAB 8 SIPOC & KOMPETENSI MANAGER SDM

MENYUSUN GRADING JABATAN

<i>Penulis: Andre Qurnia Hannovi, ST.</i>	140
A. Identifikasi Tahapan Kunci dalam Proses Penyusunan Grading Jabatan.....	141
B. Masalah Pada Output, Penyebab dan Solusinya	145
C. Mewujudkan Peran Manager SDM sebagai <i>Strategic Business Partner</i>	154
Daftar Pustaka	155

BAB 9 SIPOC & KOMPETENSI MANAGER SDM

MENYUSUN SISTEM REMUNERASI

<i>Penulis Ari Noorijanto, A.Md.Kes, S.E.</i>	157
A. Tahapan Proses Menyusun Sistem Remunerasi	158
B. Masalah pada Output, Penyebab dan Solusinya	163
C. Mewujudkan Peran Manager SDM sebagai <i>Strategic Business Partner</i>	171
Daftar Pustaka	172

**BAB 10 SIPOC & KOMPETENSI MANAGER SDM
MENENTUKAN UPAH KERJA**

Penulis: Ari Novrijanto, A.Md.Kes, S.E. 174

- A. Tahapan Proses Menentukan Upah Kerja..... 175
- B. Masalah Pada Output, Penyebab dan Solusinya 180
- C. Mewujudkan Peran Manager SDM sebagai *Strategic Business Partner* 193

Daftar Pustaka 194

**BAB 11 SIPOC & KOMPETENSI MANAGER SDM
MENGELOLA PROSES PERUMUSAN INDIKATOR
KINERJA INDIVIDU**

Penulis: Ayep Saepuloh, S.H. 196

- A. Tahapan Mengelola Proses Perumusan Indikator Kinerja Individu 197
- B. Masalah pada Output, Penyebab, dan Solusi..... 200
- C. Mewujudkan Peran Manager SDM sebagai *Strategic Business Partner* 213

Daftar Pustaka 214

**BAB 12 SIPOC & KOMPETENSI MANAGER SDM
MENYUSUN KEBUTUHAN PEMBELAJARAN DAN
PENGEMBANGAN**

Penulis: H. Ery Subada, S.E. 216

- A. Tahapan Menyusun Kebutuhan Pembelajaran dan Pengembangan 217
- B. Masalah Pada Output, Penyebab dan Solusinya 222
- C. Mewujudkan Peran Manager SDM sebagai *Strategic Business Partner* 232

Daftar Pustaka 233

**BAB 13 SIPOC & KOMPETENSI MANAGER SDM
MERANCANG PROGRAM PEMBELAJARAN DAN
PENGEMBANGAN**

Penulis: H. Ery Subada, S.E 235

- A. Tahapan Merancang Program Pembelajaran dan Pengembangan 236
- B. Masalah Pada Output, Penyebab dan Solusinya 244
- C. Mewujudkan Peran Manager SDM sebagai *Strategic Business Partner* 258

Daftar Pustaka 259

**BAB 14 SIPOC & KOMPETENSI MANAGER SDM
MENGELOLA PROGRAM SUKSESI**

Penulis: Irsan Elias, S.E., CSCAP, CPSCM..... 261

- A. Tahapan Mengelola Program Suksesi 262
- B. Masalah pada Output, Penyebab dan Solusinya 265
- C. Mewujudkan Peran Manager SDM sebagai *Strategic Business Partner* 273

Daftar Pustaka 275

**BAB 15 SIPOC & KOMPETENSI MANAGER SDM
MENYUSUN PERATURAN PERUSAHAAN DAN ATAU
PERJANJIAN KERJA BERSAMA**

Penulis: Tri Ismayati, S.Sos, CRA®..... 276

- A. Tahapan Proses (P) Menyusun Peraturan Perusahaan 277
- B. Tahapan Proses (P) Menyusun Perjanjian Kerja Bersama. 282
- C. Masalah Pada Output, Penyebab dan Solusinya 285
- D. Mewujudkan Peran Manager SDM sebagai *Strategic Business Partner* 291

Daftar Pustaka 292

**BAB 16 SIPOC & KOMPETENSI MANAGER SDM
MEMBANGUN KOMUNIKASI ORGANISASI YANG
EFEKTIF**

Penulis: Tri Ismayati, S.Sos, CRA®..... 294

- A. Tahapan Proses Membangun Komunikasi Organisasi yang Efektif 295
- B. Masalah Pada Output, Penyebab dan Solusinya 300
- C. Mewujudkan Peran Manager SDM sebagai *Strategic Business Partner* 309

Daftar Pustaka 310

PROFIL TIM PENULIS 313

PROFIL TIM PENULIS



PENULIS BAB 1: PENTINGNYA MEMAHAMI SIPOC BAGI SEORANG MANAGER SDM.



Dr. Damaruci, S.Sos., M.M. adalah Asesor BNSP di LSP MSDMKI untuk skema manager SDM, Manager Management Talenta dan dosen S2 MM STIE GICI. Damaruci menamatkan jenjang pendidikan S1 di Jurusan Kriminologi FISIP Universitas Indonesia, Jenjang S2 di Magister Management Trisakti dan S3 Manajemen SDM UNJ. Damaruci adalah *Founder* dan *CEO* "*Life Skill Institute*" yang berada di bawah payung PT. Cerdasinergi Solusi Indonesia.

Pekerjaan formal pertama Damaruci setelah lulus kuliah adalah menjadi peserta *Manajemen Trainee* (MT) di sebuah perusahaan retail nasional ternama. Setelah mengikuti program MT selama satu tahun dan menjadi lulusan terbaik, jabatan pertama yang dipilih adalah menjadi *Internal Audit Officer, Internal Audit Team Leader* lalu *Assistant Store Manager* hingga menjadi *Assistant Training Manager*. Lalu pindah bekerja ke perusahaan retail asing asal Belanda sebagai *Training Section Head*. Kemudian pindah bekerja di grup perusahaan pembiayaan asal Jepang, hingga menjadi *HR Development Division Head* (jabatan General Manager) yang membawahi tiga departemen yaitu *Recruitment & Selection, Career Development & Assesment, dan Policy and System Development*.

Setelah itu Damaruci memutuskan untuk menjadi associate consultant and trainer dengan spesialisasi Organization Development & Talent Management di berbagai perusahaan konsultan dan training seperti Haygroup, People Prime Consulting Group, Duta Bangsa Training Centre, Q-One Consulting, dan DSS Consulting. Klien konsultasi terkait Organization Development & Talent Management yang pernah dilayani Damaruci diantaranya Pertamina EP (2012), Kideco Jaya Agung (2013) Pipit Group (2015), Kisel (2017), Agro Boga Utama (2018), PT Kawasan Industri Makassar (2018), LKPP (2018), KSO Surveyor Indonesia - Sucofindo (2019), Pertamina Holding (2020), KCIC (2021-2022), Hutama Karya Infrastruktur (2023), Dapen PLN (2023-2024), dan PT USUI International Indonesia (2023-2024).

PENULIS BAB 2: MERUMUSKAN STRATEGI DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN SDM.



Ayu Maria Sari, S.Pd., Gr. adalah seorang pendidik dan profesional dalam bidang pendidikan yang lahir di Bekasi pada 7 Maret 1988. Ia menyelesaikan pendidikan Sarjana Pendidikan Biologi di Universitas Negeri Jakarta pada tahun 2009.

Setelah itu, untuk meningkatkan kompetensinya dalam dunia pendidikan, ia melanjutkan Pendidikan Profesi Guru pada tahun 2022. Saat ini, ia tengah menempuh studi S2 dalam bidang Manajemen Pendidikan pada tahun ajaran 2024/2025, guna lebih mendalami aspek manajerial dan kepemimpinan dalam dunia pendidikan.

Karier Ayu dimulai pada tahun 2009 sebagai pendamping di SMK 1 Rangkasbitung, Banten, di bawah LPM UNJ. Pengalaman pertamanya di dunia pendidikan memberikan landasan yang kuat dalam memahami kebutuhan dan tantangan pendidikan di tingkat SMK. Pada tahun 2010 hingga 2011, Ayu bekerja di Al Azhar Syifa Budi Legenda sebagai guru IPA untuk SDI dan SMP. Selanjutnya, ia melanjutkan kariernya di SDIT Nurul Fikri sebagai guru Science hingga tahun 2012. Dari 2012 hingga 2014, Ayu mengajar Biologi di SMAIT Attauhid dan MTs Attauhid, memperdalam keterampilan dalam mengajar di jenjang menengah atas dan memperkenalkan siswa pada konsep-konsep Biologi dengan cara yang menarik dan mudah dipahami.

Pada 2014, Ayu mengambil langkah lebih besar dengan menjadi **Kepala Sekolah** di TK Alifa, yang memungkinkannya untuk memimpin dan mengelola lembaga pendidikan. Kepemimpinan ini membantunya membangun keterampilan manajerial yang lebih matang dan menumbuhkan rasa tanggung jawab besar dalam mengelola staf dan mengembangkan kurikulum yang berkualitas. Sejak 2016, Ayu mengemban posisi sebagai Kepala Kepegawaian di SMK Kesehatan Prima Indonesia, sekaligus

tetap mengajar Biologi dan juga bertanggung jawab dalam pembelajaran Produktif Farmasi dan IPAS (Ilmu Pengetahuan Alam dan Sosial). Peran ini mengasah kemampuan manajerialnya dalam pengelolaan sumber daya manusia, penggajian, dan administrasi pendidikan.

Dengan lebih dari 15 tahun pengalaman di berbagai jenjang pendidikan, Ayu Maria Sari dikenal sebagai sosok yang memiliki dedikasi tinggi terhadap dunia pendidikan. Ia memiliki kemampuan untuk mengelola kelas, berkomunikasi dengan berbagai pihak, serta menunjukkan kemampuan kepemimpinan yang kuat dalam mengelola staf pengajar dan kegiatan operasional sekolah. Selain itu, Ayu juga memiliki ketertarikan yang besar dalam bidang manajemen pendidikan, yang dibuktikan dengan keputusan untuk melanjutkan studi S2 di bidang tersebut.

SERTIFIKASI:

1. Certified Facilitator *In House Training & Workshop*
2. Certified Facilitator *Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah Angkatan IX*
3. Certified Guru Profesional - Program Profesi Guru (PPG) Tahun 2022
4. Certified Perencanaan Berbasis Data - BBPPMPV BMTI Jawa Barat
5. Certified Peningkatan Kompetensi Guru Berkelanjutan (PKGB) Guru Penggerak - Jawa Barat
6. Certified Hypnoteaching - Guru Digital
7. Certified Virtual Nasional Guru Inovatif Indonesia - LKPD Canva
8. Certified GenBiTalk - Peran Biologi dalam Kedokteran Forensik

MOTTO HIDUP:

"Mengajar dengan Hati, Membentuk Masa Depan."

PENULIS BAB 3: MERUMUSKAN PROSES BISNIS SERTA TUGAS DAN FUNGSI DALAM ORGANISASI



Yanto Andrianto, S.Kom., lahir di Jakarta pada tanggal 30 September 1983, adalah seorang profesional di bidang teknologi informasi yang telah mengabdikan diri selama lebih dari satu dekade di dunia pendidikan.

Lulus dari UIN Syarif Hidayatullah pada tahun 2006 dengan gelar Sarjana Komputer, Yanto memiliki fondasi akademis yang kuat dalam pengembangan sistem informasi dan teknologi digital. Pendidikan menengahnya di SMAN 56 Jakarta (1999–2002) telah membentuk semangat belajar dan integritas yang terus ia bawa hingga ke dunia kerja.

Perjalanan kariernya dimulai pada tahun 2008 di Al Azhar Syifa Budi Legenda, di mana ia tidak hanya mengelola aspek teknis namun juga berkontribusi dalam menciptakan lingkungan pembelajaran berbasis teknologi. Selama 10 tahun pengabdianya di sana, ia menjadi bagian penting dalam transformasi digital lembaga pendidikan tersebut. Sejak tahun 2018 hingga sekarang, Yanto melanjutkan kiprahnya di Al Azhar Syifa Budi Jatibening, memperkuat perannya sebagai tenaga profesional di bidang IT sekaligus pendidik yang adaptif terhadap perkembangan teknologi pendidikan.

Dengan keahlian utama di bidang desain web, front-end coding, serta penguasaan aplikasi perkantoran seperti Microsoft Office, Yanto dikenal sebagai sosok yang teliti, komunikatif, dan mampu bekerja dalam tim. Kombinasi keahlian teknis dan kemampuan kolaboratif menjadikannya figur yang mampu menjembatani kebutuhan teknologi dengan kebutuhan institusi secara holistik. Ia sering menjadi rujukan rekan-rekannya dalam menyelesaikan permasalahan teknis, sekaligus menjadi inisiator berbagai inovasi digital untuk mendukung kegiatan belajar mengajar.

Yanto percaya bahwa teknologi bukan sekadar alat, tetapi merupakan jembatan untuk menciptakan perubahan positif. Semangatnya dalam bekerja dan belajar terus-menerus tercermin dalam sikapnya yang terbuka terhadap tantangan dan pembaruan teknologi.

Motto Hidup:

"Terus belajar, tetap sederhana, dan memanfaatkan teknologi untuk menciptakan perubahan baik."

Mencerminkan semangat Yanto dalam pengembangan diri, kesederhanaan, dan pemanfaatan keahlian untuk memberi dampak positif dalam dunia pendidikan dan teknologi.

PENULIS BAB 4: MENYUSUN URAIAN JABATAN.



Syifa Purnama Dewi, S.E., lahir di Bandung pada 11 Februari 1988. Ia merupakan sosok perempuan yang memiliki dedikasi tinggi dalam dunia bisnis dan pemerintahan. Dengan latar belakang Pendidikan di bidang manajemen, Syifa menempuh pendidikan menengah di SMA Negeri 1 Batujajar, jurusan Ilmu Pengetahuan Alam (IPA), yang telah membentuk dasar pola pikir logis dan analitis dalam dirinya. Ia kemudian melanjutkan pendidikan tinggi di STIE GICI Business School Jakarta dan berhasil meraih gelar Sarjana Ekonomi pada tahun 2017. Selama masa studinya, Syifa dikenal aktif dan menunjukkan ketertarikan yang besar terhadap dinamika pengelolaan organisasi, strategi bisnis, dan pembangunan masyarakat berbasis ekonomi kerakyatan.

Karier profesional Syifa dimulai dengan kiprah gemilang di dunia pendidikan. Sejak tahun 2007, ia mengawali karir sebagai guru disalah satu sekolah daerah Batujajar, lalu pada tahun 2020 hingga 2023 Syifa dipercaya sebagai Kepala Sekolah di tempat ia mengabdikan selama bertahun-tahun. Selain itu, sejak tahun 2022 ia juga dipercaya menjabat sebagai Direktur Utama Zaizhar Group, sebuah perusahaan yang bergerak di bidang pengembangan dan

pengelolaan bisnis lintas sektor. Dalam peran tersebut, ia bertanggung jawab penuh terhadap arah strategis perusahaan, penguatan struktur manajemen, serta peningkatan kinerja bisnis secara berkelanjutan. Kepemimpinannya ditandai dengan kemampuan beradaptasi terhadap tantangan ekonomi, membangun jaringan kemitraan yang luas, serta mendorong inovasi dalam operasional perusahaan.

Memasuki tahun 2024, Syifa mengemban tanggung jawab baru sebagai Anggota DPRD Kabupaten Bandung Barat. Terpilih melalui proses demokrasi, ia hadir sebagai representasi suara masyarakat, khususnya perempuan dan generasi muda. Dalam kapasitasnya sebagai wakil rakyat, Syifa aktif dalam kegiatan legislatif, pengawasan, serta penganggaran daerah. Ia fokus pada isu-isu strategis seperti pembangunan infrastruktur, pendidikan, pemberdayaan ekonomi masyarakat, serta peningkatan pelayanan publik yang inklusif. Gaya kepemimpinannya yang komunikatif, terbuka terhadap aspirasi, dan solutif terhadap persoalan di lapangan menjadikannya sosok yang cepat dikenal dan diterima oleh masyarakat luas.

Syifa dikenal sebagai pribadi yang dinamis, visioner, serta memiliki empati tinggi terhadap kebutuhan masyarakat. Ia percaya bahwa jabatan bukanlah tujuan akhir, melainkan sarana untuk membawa perubahan. Dalam menjalankan peran politik dan sosialnya, ia menjunjung tinggi prinsip kerja keras, integritas, dan keberpihakan kepada rakyat kecil.

Motto Hidup:

"Menjadi wakil rakyat bukan sekadar jabatan, tapi amanah yang harus dijalankan dengan hati. Karena suara rakyat adalah cahaya yang menuntun arah kebijakan kita."

Makna dari motto ini mencerminkan komitmen Syifa sebagai anggota dewan yang menjadikan aspirasi rakyat sebagai dasar utama dalam setiap pengambilan keputusan dan kebijakan. Ia percaya bahwa kepercayaan publik adalah tanggung jawab besar yang harus diemban dengan kejujuran, empati, dan keberanian.

PENULIS BAB 5 & 6: MELAKSANAKAN ANALISIS BEBAN KERJA & MENYUSUN KEBUTUHAN SDM.



Andhika Kusuma Dinhas, SE, lahir di Solo pada 16 Juli 1987, adalah seorang Chemist profesional yang memiliki rekam jejak panjang dan mendalam di bidang laboratorium mineral. Sejak menyelesaikan pendidikan menengahnya di Sekolah Menengah Analis Kimia Bogor pada tahun 2006, Andhika langsung terjun ke dunia kerja sebagai Analis Kimia di SBU Mineral, PT Sucofindo.

Keahliannya yang mumpuni dalam pengujian mineral dengan metode XRF (X-Ray Fluorescence), analisa kimia laboratorium, serta jaminan mutu, menjadikannya figur kunci dalam proses operasional dan pengembangan laboratorium mineral di berbagai wilayah Indonesia. Saat ini, ia juga tengah menyelesaikan pendidikan Strata 1 di bidang Manajemen Bisnis di GICI Business School, sebuah langkah strategis untuk memperkuat kapasitas kepemimpinan dan pengelolaannya.

Dengan pengalaman lebih dari 17 tahun dan dedikasi tinggi terhadap keunggulan kerja, perjalanan kariernya menunjukkan kematangan profesional, dimulai dari posisi Analis, naik ke Senior Analis dan XRF Specialist, lalu menjadi Surveyor, Koordinator Administrasi, Chemist 1, hingga menduduki posisi strategis sebagai Pejabat Sementara Kasubag Ore dan Concentrate. Dalam peran tersebut, ia mengemban tanggung jawab besar, mulai dari pengawasan operasional, pengelolaan sumber daya manusia dan peralatan laboratorium, penyusunan SOP, supervisi kegiatan inspeksi dan pengujian mineral, hingga memastikan mutu dan kepuasan pelanggan di berbagai cabang dan site strategis, seperti Surabaya, Makassar, Kendari, Morowali, Palu, Manado, Weda dan Buli Halmahera, Samarinda, dan Batulicin.

Sebagai pemimpin teknis, Andhika juga aktif menyusun dan melaksanakan program pelatihan internal serta menjadi penggerak utama dalam pengembangan kompetensi tim

laboratorium. Ia terlibat langsung dalam audit mutu internal dan eksternal, serta turut berperan dalam Tim Keadaan Darurat (P2K3) di lingkungan kerjanya. Kemampuan Andhika dalam menjembatani kebutuhan teknis dan manajerial menjadikannya sosok yang tidak hanya piawai di laboratorium, tetapi juga andal dalam strategi pelayanan, efisiensi operasional, serta pengembangan SDM berbasis mutu dan keselamatan kerja.

Andhika telah mengikuti beberapa training yang mendukung profesionalismenya, di antaranya:

1. Training Ahli Pratama Operator XRF - PT Cipta Mikro Material (Maret 2024)
2. Training Pembuatan Bahan Acuan - Balai Besar Standardisasi B4T (Februari 2023)
3. Manajemen Sumber Daya Manusia - PPM Manajemen (Maret-April 2020)
4. Manajemen Development Program - Institute of Leadership and Life Management (November 2019)
5. KPKU (Kriteria Penilaian Kinerja Unggul) - Forum Ekselen BUMN (April 2019)
6. Pelatihan Audit Mutu Internal ISO/IEC 17025 - Internal Sucofindo (berkala)
7. Sertifikasi SMK3 dan Penerapan Sistem Manajemen K3 - Internal Sucofindo

Motto Hidup:

"Akurasi dalam setiap detail, integritas dalam setiap proses."

Andhika sebagai seorang ahli kimia yang terbiasa bekerja dengan data, alat presisi, dan prosedur mutu. Baginya, akurasi bukan sekadar tuntutan teknis, tetapi juga bentuk penghargaan terhadap tanggung jawab profesional. Sementara integritas adalah nilai utama yang dijunjung tinggi dalam menjaga kepercayaan stakeholder, kolega, dan institusi tempat ia mengabdikan.

PENULIS BAB 7: MENYUSUN STANDARD OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) MSDM



Dewi Mega Hardi, S.I.Kom., lahir di Jakarta pada 18 Juni 1989, menyelesaikan pendidikan Sarjana (S1) di Fakultas Ilmu Komunikasi, Jurusan Hubungan Masyarakat, di Institut Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (IISIP) Jakarta pada tahun 2012. Saat ini, Dewi Mega sedang melanjutkan studi Magister Manajemen (MM) di GICI Business School - Jatiwaringin, yang ia mulai pada tahun 2024.

Pengalaman profesional dimulai pada awal tahun 2012 melalui kesempatan istimewa menjalani program internship di divisi Legal & Document Controller PT Bumi Resources, Tbk (Bakrie Group) sebuah durasi yang jarang diberikan, mengingat mayoritas program magang hanya berlangsung sekitar tiga bulan. Selama periode 1 tahun lebih, ia mendalami pengelolaan legal dokumen perusahaan dan pengarsipan, yang kemudian membawanya dipercaya bergabung di divisi Investor Relations. Di sana, ia terlibat dalam proses hingga penyusunan annual report, pemantauan data pasar saham, dan aktivitas komunikasi strategis perusahaan.

Pada Februari 2013, Dewi melanjutkan kariernya di Salim Grup sebagai Social Media & Digital Marketing di PT Indoretail Makmur Internasional, Tbk dan sebagai Social Media and Public Relations Officer di PT Multistrada Arah Sarana, Tbk. Di sini, ia mengelola hubungan media, merencanakan acara, dan bertanggung jawab atas pengelolaan konten di berbagai saluran media sosial perusahaan. Di tahun 2015, Dewi Mega bergabung di Agency Annual Report sebagai Client Account Executive di PT Voleti Media Kreasi, mengelola proposal, anggaran, serta laporan tahunan untuk klien.

Saat ini, Dewi menjabat sebagai Assistant Project Manager & Branch Operations Coordinator di PT Indoputra Perdana, sejak Oktober 2016. Dalam peran ini, ia mengelola proyek hoist crane

dari perencanaan hingga pelaksanaan, serta memastikan kelancaran operasional cabang, termasuk pengelolaan kontrak, pengadaan material, dan koordinasi instalasi, dengan fokus pada pemenuhan regulasi dan standar yang berlaku. Pada tahun yang sama, Dewi Mega juga memulai karier sebagai Freelance Creative Consultant melalui platform dewimegahardi.com, menawarkan layanan desain grafis dan pembuatan konten untuk kebutuhan bisnis seperti pengembangan profil perusahaan, desain logo, dan pembuatan materi presentasi. Dengan pengalaman yang luas di berbagai bidang, serta memiliki keahlian dalam manajemen proyek, desain kreatif, komunikasi strategis, Dewi Mega selalu berkomitmen untuk memberikan hasil yang berkualitas tinggi dalam setiap tugas yang dijalankannya.

Motto Hidup:

"Keberhasilan bukanlah seberapa tinggi kita naik, tetapi seberapa banyak tantangan yang dapat kita atasi dengan ketekunan dan integritas"

Dewi Mega percaya bahwa setiap tantangan yang dihadapi adalah peluang untuk berkembang, dan dengan ketekunan serta integritas, kita dapat mencapainya dengan lebih baik. Dia selalu berusaha melihat setiap situasi dengan sudut pandang positif dan yakin bahwa kesuksesan sejati datang dari kemampuan untuk bangkit dari kegagalan dan terus maju.

PENULIS BAB 8: MENYUSUN GRADING JABATAN.



Andre Qurnia Hannovi, ST, lahir di Padang pada 25 Maret 1998, adalah seorang profesional di bidang perencanaan sistem sanitasi lingkungan, khususnya dalam sistem pengelolaan air limbah dan system pengolahan air bersih. Dengan latar belakang pendidikan di bidang Teknik Lingkungan, dan sedang melanjutkan studi magister di bidang Magister Manajemen di STIE GICI Business

school. Andre terus berkembang dan meningkatkan keahlian profesionalnya untuk memberikan kontribusi signifikan terhadap pengelolaan infrastruktur air dan sanitasi di Indonesia. Saat ini, Andre memiliki pengalaman yang luas dalam berbagai proyek konstruksi dan pembangunan sistem pengelolaan air limbah dan system pengelolaan air bersih.

Andre memulai karir profesionalnya pada tahun 2020 sebagai Pelaksana Lapangan pemasangan jaringan pipa transmisi waduk tembesi – waduk muka kuning kota batam. Pelaksana Pemasangan Pipa Air Limbah Gedung Newton 1, yang memberikan pemahaman mendalam mengenai instalasi dan pengelolaan sistem air limbah di kawasan perkotaan. Selanjutnya, ia bekerja di Proyek Pembangunan IPAL di Kawasan Thamrin Nine pada 2021, memperkuat pengalaman Andre dalam membangun sistem pengolahan air limbah yang lebih besar dan kompleks. Tidak berhenti di situ, Andre juga terlibat dalam Proyek Optimalisasi dan Rehab Bangunan Saringan Pasir Cepat (SPC) di Padang Panjang pada tahun 2022, yang membantunya meningkatkan pemahaman tentang pentingnya perawatan dan optimalisasi sistem pengolahan air bersih yang ada.

Pada tahun 2023, Andre mengerjakan Proyek Pembangunan Jaringan Air Baku Bendungan Paselloreng di Kabupaten Wajo, yang memperluas keahlian teknisnya dalam membangun infrastruktur air yang vital untuk masyarakat. Kini, pada tahun 2024, Andre bekerja sebagai Meter Reading Officer Staff di PAM Jaya, di mana ia bertanggung jawab untuk menganalisa dan membaca meteran air, serta memastikan distribusi air berjalan efisien dan akurat.

Andre selalu berkomitmen untuk terus belajar dan beradaptasi dengan perkembangan teknologi serta praktik terbaik di bidang sanitasi dan pengelolaan air. Ia juga aktif berpartisipasi dalam proyek-proyek yang mendukung pembangunan berkelanjutan dan ramah lingkungan. Dengan sertifikasi kompetensi yang ia raih, Andre terus menambah wawasan dan keterampilannya untuk menjadi lebih ahli di bidangnya.

Andre memiliki sertifikasi penting yang mendukung profesionalismenya, yaitu Sertifikat Kompetensi Ahli Muda Perencana Sistem Sanitasi Lingkungan (Air Limbah Pemukiman).

Motto Hidup:

"Kesuksesan sejati bukan hanya diukur dari pencapaian pribadi, tetapi dari dampak positif yang kita berikan kepada orang lain dan lingkungan sekitar kita."

Motto ini mencerminkan pandangan hidup Andre yang tidak hanya terfokus pada pencapaian pribadi semata, tetapi juga pada bagaimana pekerjaan yang ia lakukan dapat memberikan manfaat nyata bagi masyarakat dan lingkungan. Bagi Andre, setiap langkah dalam karirnya merupakan kontribusi untuk menciptakan perubahan yang lebih baik bagi kehidupan orang banyak. Keberhasilan bukan hanya soal karier atau pengakuan pribadi, tetapi lebih kepada dampak jangka panjang yang dapat ia berikan melalui setiap proyek yang dikerjakan meskipun itu dimulai dari hal-hal kecil.

PENULIS BAB 9 & 10: MENYUSUN SISTEM REMUNERASI & MENENTUKAN UPAH KERJA



Ari Novrijanto, A.Md.Kes, SE adalah seorang profesional berdedikasi tinggi di bidang kesehatan dan pemasaran alat kesehatan laboratorium, dengan pengalaman lebih dari 20 tahun di berbagai institusi terkemuka. Lahir pada 15 November 1977, Ari memulai kariernya sebagai Staf Laboratorium di RSCM, salah satu rumah sakit rujukan nasional terbesar di Indonesia, yang memberikan fondasi kuat dalam dunia medis dan pelayanan kesehatan.

Setelah itu, Ari mengembangkan kariernya di dunia industri alat kesehatan sebagai marketing dan berlanjut menjadi ASM Medical Jawa barat di PT DNR dan kemudian dipercaya sebagai Supervisor Marketing di PT Deka Arfindo Pratama, merupakan

perusahaan yang bergerak di bidang alat kesehatan ternama di Indonesia. Dalam perannya, Ari dikenal memiliki pendekatan yang strategis dan komunikatif dalam membangun hubungan dengan pelanggan, serta mampu memberikan kontribusi signifikan dalam peningkatan penjualan dan pengembangan pasar.

Latar belakang pendidikan di bidang Analisis Kesehatan (A.Md.Kes) serta Sarjana Ekonomi (SE) memberinya kombinasi unik antara pemahaman dibidang kesehatan dan keahlian manajerial. Hal ini menjadikan Ari sebagai sosok yang tidak hanya memahami produk dari sisi ilmiah, tetapi juga cakap dalam mengelola tim dan menyusun strategi pemasaran yang efektif.

Motto Hidup:

"Berikan yang terbaik hari ini, karena esok adalah hasil dari proses yang kita bangun saat ini."

Bagi Ari, setiap hari adalah kesempatan untuk memberi kontribusi terbaik, baik dalam pekerjaan, hubungan profesional, maupun pengembangan diri. Ia percaya bahwa kesuksesan bukanlah hasil instan, melainkan buah dari dedikasi yang dijaga setiap hari.

Dengan filosofi ini, Ari selalu menjaga etos kerja tinggi, fokus pada kualitas, dan tidak cepat puas dengan pencapaian sesaat. Prinsip ini juga yang membentuk karakter beliau sebagai pribadi yang terpercaya, visioner, dan selalu ingin berkembang, baik dalam dunia medis maupun industri farmasi.

PENULIS BAB 11: MENGELOLA PROSES PERUMUSAN INDIKATOR KINERJA INDIVIDU.



Ayep Saepuloh, S.H., lahir di Ciamis pada 22 Oktober 1996. Sejak kecil, Ayep sudah menunjukkan minat yang besar dalam berbagai bidang, termasuk travelling, membaca, dan dunia kuliner. Hobi-hobi tersebut tidak hanya menjadi hiburan pribadi, tetapi juga telah membuka banyak wawasan baru yang berguna dalam kehidupan profesionalnya.

Ayep menyelesaikan pendidikan tinggi di Universitas Wiraswasta Indonesia, di mana ia meraih gelar Sarjana Hukum. Pendidikan ini memberi dasar yang kuat bagi kariernya di bidang hukum, khususnya dalam sektor pemerintahan. Sejak tahun 2017, Ayep bekerja sebagai pegawai negeri sipil di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (Kemenkumham), memulai kariernya dengan tugas berat, yakni memberikan bimbingan kepada narapidana dan rehabilitasi bagi pecandu narkoba.

Pada periode 2021 hingga 2025, Ayep dipromosikan dan diberikan tanggung jawab lebih besar sebagai analis sumber daya manusia (SDM) pemerintah. Dalam peran barunya, Ayep fokus pada pengelolaan talenta, pengembangan karier, dan coaching bagi pegawai pemerintah, dengan tujuan memastikan efektivitas dan kualitas SDM dalam mendukung jalannya pemerintahan yang lebih baik. Ayep sangat menyadari pentingnya pendidikan berkelanjutan, oleh karena itu ia terus berupaya meningkatkan pengetahuan dan keterampilan dengan melanjutkan pendidikan ke tingkat yang lebih tinggi.

Selain pekerjaannya, Ayep memiliki keterampilan dalam desain grafis dan menjadi seorang Master of Ceremony (MC) yang sering diundang dalam berbagai acara. Ia juga mahir menggunakan perangkat lunak Microsoft Office, yang membantu mendukung berbagai tugas administratif dan

pekerjaan terkait lainnya. Keterampilan-keterampilan ini telah menjadi nilai tambah dalam kariernya, memberikan fleksibilitas dalam beradaptasi dengan berbagai peran dan tanggung jawab.

Motto Hidup:

"Setiap langkah kecil membawa kita lebih dekat pada tujuan besar."

Motto ini mengajarkan Ayep bahwa meskipun perjalanan menuju tujuan besar mungkin tampak panjang dan sulit, setiap langkah kecil yang kita ambil adalah kemajuan yang berarti. Dengan tekad dan konsistensi, kita akan mampu mencapai tujuan yang lebih besar meskipun itu dimulai dari hal-hal kecil.

PENULIS BAB 12 & 13: MENYUSUN KEBUTUHAN & MERANCANG PROGRAM PEMBELAJARAN DAN PENGEMBANGAN



H. Ery Subada, S.E., lahir di Jakarta pada 7 September 1970. Saya memulai pendidikan di SMA Negeri 10 Jakarta dan melanjutkan studi di Universitas Krisnadwipayana Jakarta dengan fokus pada Manajemen (1989–1993). Selain itu, saya juga mengambil bidang Linguistik di Universitas Atma Jaya Jakarta pada periode 1997–1999. Sejak itu, saya telah mengembangkan karir saya di berbagai

bidang, dengan fokus utama pada manajemen dan marketing. Dalam perjalanan hidup saya, saya memiliki berbagai hobi, seperti reading, marketing, travelling, learning Islamic Religion, dan English Teaching, yang tidak hanya memberi wawasan baru, tetapi juga memperkaya pengalaman hidup dan karir saya.

Karir saya dimulai di dunia marketing ketika saya bergabung dengan Citibank pada tahun 1993–1994 sebagai bagian dari tim Marketing Home Power. Kemudian, saya melanjutkan karir di PT Lautan Berlian Utama Motor sebagai Sales Marketing pada tahun 1994–1995, dan Kepala Bagian Marketing di Teater Imax Keong Emas pada tahun 1995–1998. Selain itu, saya juga

berperan aktif sebagai In House Training di Lembaga Pendidikan Paragon (1995–2000) dan Dosen Bahasa Inggris di STIKOM Jakarta pada tahun 2004–2005. Karir saya semakin berkembang saat saya menjabat sebagai Marketing Manager di TMII pada tahun 2014–2017 dan Manajer Teater Imax Keong Emas pada tahun 2017–2021. Sejak 2017, saya menjabat sebagai Direktur Utama PT Hulu Rukindo Carana dan Direktur Marketing & Operasional PT Solusi Pangan Nusantara (2022-sekarang). Selain itu, saya juga menjabat sebagai Direktur Utama Indonesia San Center TMII pada tahun 2020–2021 dan kini aktif sebagai Direktur Marketing PT Empat Titik Nol (2024-sekarang).

Dalam berbagai kesempatan, saya juga terlibat dalam sejumlah organisasi, antara lain sebagai Tokoh Peduli Anak Indonesia pada tahun 2017, memberikan konsultasi dan advis pada pembangunan wahana rekreasi pada tahun 2019, dan menjadi Anggota APPSINDO sejak 2021. Saya juga menjadi Juri Marketing di Universitas Mercu Buana pada tahun 2019, di mana saya memberikan penilaian pada proyek mahasiswa yang berkaitan dengan dunia pemasaran.

Pada tahun 2024, H. Ery Subada memulai langkah baru sebagai entrepreneur dengan merintis bisnis kuliner dan budaya bertema tradisional Jawa, yaitu "Rumah Joglo Si Mbah" dan "Omah Joglo Simbok" yang menyasar wilayah Jabodetabek. Hingga kini, bisnis tersebut telah berkembang dan memiliki 5 cabang, yang tersebar di Bekasi, Cikeas, Rawalumbu, Grand Wisata dan TMII. Usaha ini menggabungkan nilai-nilai tradisi, budaya, dan kuliner dalam satu konsep terpadu, dengan misi menghadirkan kembali suasana khas pedesaan Jawa kepada masyarakat urban.

H. Ery Subada, S.E memiliki sertifikasi penting yang mendukung profesionalismenya, yaitu Sertifikasi terkait manajemen dan pemasaran dari berbagai lembaga terkemuka.

Motto Hidup:

"Terus belajar, terus berkontribusi, dan selalu berbagi."

Motto ini mencerminkan prinsip hidup saya yang mengutamakan pembelajaran berkelanjutan, kontribusi positif terhadap masyarakat, dan berbagi pengetahuan yang telah saya peroleh sepanjang perjalanan hidup. Saya percaya bahwa hidup adalah proses yang tak pernah berhenti, dan saya berusaha untuk selalu meningkatkan diri, baik dalam kapasitas pribadi maupun profesional. Setiap pengalaman yang saya jalani, baik dalam dunia kerja maupun kehidupan sosial, memberikan pelajaran berharga yang ingin saya bagikan kepada orang lain.

PENULIS BAB 14: MENGELOLA PROGRAM SUKSESI



Irsan Elias, S.E., CSCAP, CPSCM adalah seorang profesional senior di bidang Supply Chain dan Logistik dengan pengalaman lebih dari 20 tahun, khususnya di industri Fast Moving Consumer Goods (FMCG), perusahaan perdagangan, logistik, dan distribusi alat kesehatan. Ia lahir pada 16 Maret 1976 dan berdomisili di Perumahan Grand Wisata, Cluster Aquatic Garden, Tambun - Bekasi, Jawa Barat. Irsan menamatkan pendidikan sarjananya di Universitas Medan Area pada jurusan Manajemen Ekonomi. Memiliki latar belakang kuat dalam pengembangan *Lean Manufacturing, Sales & Operation Planning, Forecasting & Supply Planning*, serta *strategi sourcing*, ia dikenal sebagai sosok pemimpin dengan kemampuan membangun tim yang solid dan berorientasi hasil.

Dalam perjalanannya, Irsan telah menempati posisi strategis seperti National Logistics WH & Distribution Manager di PT MAS MEWAH dan PT Indogal Agro Trading, serta National Supply Chain Manager di PT Sinar Roda Utama, perusahaan distributor alat kesehatan. Ia juga pernah menjadi Sales & Operational Manager di PT Putralog Indonesia dan memegang peranan penting di PT Coca-Cola Bottling Indonesia dalam berbagai posisi manajerial sejak tahun 2000. Pengalamannya mencakup pengelolaan gudang dan distribusi skala nasional,

manajemen rantai pasok dari hulu ke hilir, implementasi sistem ERP (SAP, NAV, Odoo, Oracle TMS), serta pemenuhan regulasi seperti CDAKB, CDOB, AKD/AKL, dan IPAK.

Irsan juga memiliki kemampuan yang teruji dalam efisiensi biaya logistik, peningkatan akurasi stok (hingga 99,9%), pengembangan sistem operasional gudang, serta program-program perbaikan berkelanjutan. Ia pernah terlibat dalam proyek pengembangan ERP SCM, perbaikan sistem distribusi dari model pull ke push, hingga optimalisasi distribusi produk impor dan pengelolaan distribusi cold chain berskala nasional. Dengan komitmen terhadap standar mutu dan kepuasan pelanggan, ia terus menunjukkan dedikasinya terhadap kemajuan sistem logistik dan rantai pasok di berbagai industri.

Irsan memiliki beberapa sertifikasi penting yang mendukung profesionalismenya, di antaranya:

1. *Certified Supply Chain Analyst Professional (CSCAP)*
2. *Certified Professional in Supply Chain Management (CPSCM)*
3. *Training Lean Manufacturing*
4. *Training Sales & Operation Planning*
5. *Training Supply Planning*
6. *Training Warehouse & Distribution Strategy*
7. *Training Leadership & People Development*

Motto Hidup:

"Selalu beradaptasi, terus belajar, dan memberikan solusi terbaik untuk setiap tantangan."

Prinsip ini menjadi pondasi bagi setiap langkah Irsan dalam memberikan kontribusi nyata bagi perusahaan dan tim yang dipimpinnya.

PENULIS BAB 15 & 16: MENYUSUN PERATURAN PERUSAHAAN DAN ATAU PERJANJIAN KERJA BERSAMA & MEMBANGUN KOMUNIKASI ORGANISASI YANG EFEKTIF.



Tri Ismayati S.Sos., CRA® lahir di Jakarta pada 16 Juni 1988, merupakan seorang profesional di bidang layanan pelanggan dengan pengalaman lebih dari 10 tahun. Saat ini, Isma menjabat sebagai AVP - Head of Customer Experience di PT Maybank Sekuritas Indonesia. Ia memiliki latar belakang pendidikan yang kuat, dengan gelar Sarjana Komunikasi dari Universitas Widuri Jakarta (GPA 3.62) dan sedang

melanjutkan studi Magister di bidang Manajemen di STIE GICI Business School. Selain itu, Tri juga telah mendapatkan *Certified Risk Associate* pada tahun 2020 dan memiliki lisensi sebagai wakil perantara perdagangan efek (WPPE) penuh di tahun 2019.

Selama kariernya, Tri telah bekerja di berbagai perusahaan terkemuka, mulai dari PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk, PT Herbalife Indonesia, hingga Bank OCBC NISP dan Bank Commonwealth, dengan pengalaman menangani berbagai peran dalam manajemen layanan pelanggan, call center, dan onboarding. Isma juga memiliki pengalaman dalam mengelola proyek pengembangan sistem onboarding, serta mengkoordinasi pengembangan unit *contact center* di PT Maybank Sekuritas Indonesia.

Dalam bidang organisasi, Isma aktif dalam berbagai kegiatan, termasuk menjadi supervisor enumerator dalam proyek survei yang dilakukan oleh Wahana Visi Indonesia dan menjadi committee dalam beberapa acara kepemudaan. Ia juga memiliki berbagai prestasi, seperti meraih penghargaan *Best Agent Call Center* di Bank OCBC NISP pada tahun 2012.

Isma memiliki beberapa sertifikasi penting yang mendukung profesionalismenya, di antaranya:

- *Certified Risk Associate (CRA®)* – 2020
- Wakil Perantara Perdagangan Efek – 2019
- Wakil Perantara Perdagangan Efek Pemasaran – 2017

Motto Hidup:

"Setiap tantangan adalah kesempatan untuk berkembang, dan setiap pencapaian adalah hasil dari kerja keras dan dedikasi yang konsisten."

Isma percaya bahwa dengan semangat yang tidak pernah surut, setiap langkah yang diambil akan memberikan hasil yang memuaskan, baik bagi diri sendiri maupun orang lain di sekitar kita